



COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

Piazza San Biagio n.1 - Tel.0421/209534 - Fax 0421/241030
e-mail: protocollo@cintocao.it Sito web : www.cintocao.it
codice fiscale: 83003710270 Partita IVA : 01961250279

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 del 13-05-20

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DEL BILANCIO
DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

L'anno **duemilaventi** il giorno **tredecim** del mese di **maggio** alle ore **17:30**,
in Cinto Caomaggiore nella sede Comunale, a seguito convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita
la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

FALCOMER GIANLUCA	SINDACO	P
PESTANA LILIAN	VICESINDACO	P
PIVETTA FABIO	ASSESSORE	P
DANELUZZI DANIELE	ASSESSORE	P
BERTI MICHELA	ASSESSORE	A

Il Segretario Comunale DOTT.SSA MIORI MARIA TERESA assiste alla seduta.

Il Sig. FALCOMER GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta per
aver constatato il numero legale degli intervenuti.

Passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

EVIDENZIATO che, in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014 con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di Regioni, Enti Locali ed inerenti organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, con applicazione a regime dall'esercizio 2016;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 151, nonché alla Parte II, Tit. III-Capo III (artt. 186-190) e Titolo VI (artt. 227-233) del D.Lgs 267/2000 e smi, nonché la disciplina di cui al vigente Regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale";

PRESO ATTO che con Determinazioni del Responsabile del Servizio finanziario n. 654 del 31.12.2019 e 655 del 31.12.2019, si è provveduto alle variazioni di bilancio mediante Fondo Pluriennale Vincolato al titolo 1 e titolo 2 della spesa;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 28.04.2020, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

VISTO lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 per l'esercizio 2018;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 5, ai sensi del quale al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, ed i seguenti documenti:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco. Si rimarca che la valorizzazione della partecipazione è iscritta nello stato patrimoniale al valore nominale che corrisponde al costo di acquisto, in quanto alla data attuale non risultano disponibili i rendiconti 2017 delle società medesime, ai sensi del punto 6.1.3 dell'allegato 4/3 del D.lgs 118/2011;
- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

VISTA inoltre la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita secondo il nuovo decreto del Ministero dell'Interno;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizione del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

CONSIDERATO che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141;

ATTESO che con D.L. n. 18 del 17.03.2020, art. 107, sono stati differiti alcuni termini amministrativi-contabili, tra cui quello del rendiconto con termine ultimo il 30.06.2020 a causa dell'emergenza sanitaria COVID;

Preso atto che il comune ha ottemperato all'obbligo verifica dei rapporto debiti crediti con le società partecipate ai sensi del D.lgs. 118/2011 art. 11, comma 6, lett J come da allegato n.26;

ATTESO quindi che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in un termine non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità;

RILEVATO che ai sensi del punto 6.3 del principio contabile applicato concernente la contabilità economica patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria allegato 4/3 al D.lgs 118/2011, il Consiglio comunale è chiamato ad esprimersi in ordine alla destinazione del risultato economico d'esercizio;

Atteso che con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 30.04.2019 è stato deliberato l'utilizzo dell'utile dell'esercizio risultante dal rendiconto 2018 e le riserve disponibili al fondo di dotazione 2018;

Verificato che destinando anche le riserve disponibili 2019, permaneva un fondo di dotazione 2019 negativo tale per cui si è ritenuto di lasciare gli accantonamenti delle stesse;

Dato atto che la gestione dell'anno 2019 ha determinato una perdita d'esercizio pari ad € 11.987,23 e che il patrimonio netto al 31/12/2019, dopo la destinazione dell'utile di esercizio 2018 pari a € 141.293,03, risulta essere il seguente:

Fondo di dotazione	-3.805.062,62
Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	730.616,13
Riserve da capitale	442.260,49
Riserve da permessi di costruire	163.089,86
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali altre riserve indisponibili	11.602.088,27
Risultato economico dell'esercizio 2019	-11.987,23
TOTALE Patrimonio Netto al 31/12/2019	9.121.004,90

ATTESO che dal 2017 il fondo di dotazione del Comune di Cinto Caomaggiore è rivalutato secondo la nuova articolazione del patrimonio netto sulla base dei nuovi principi contabili dell'allegato 4/3, punto 6.3 del d.lgs 118/2011. Valutato che il fondo di dotazione così determinato non deriva da una perdita economica o disavanzo finanziario, si propone al Consiglio di mantenere le seguenti azioni anche per gli anni futuri:

- destinazione dell'eventuali utili al fondo di dotazione;
- continuare nel lavoro d'implementazione dell'attività di ricognizione e di valutazione dei beni demaniali patrimoniali indisponibili e disponibili dell'Ente avviata nel corso del 2017, sia per ottemperare gli obiettivi informativi posti sui dati contabili, patrimoniali e consolidati prefissi dal principio contabile 4/3, sia per attuare una valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Cinto Caomaggiore;

DATO ATTO che il medesimo schema di Rendiconto sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

CON voti unanimi, espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2) Di approvare lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2019, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto da:

- Conto del Bilancio
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico

con i relativi seguenti allegati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

3) DI APPROVARE la Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2019, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

4) DI DARE ATTO che con che con Determinazioni del Responsabile del Servizio finanziario n. 654 del 31.12.2019 e 655 del 29.12.2019, si è provveduto alle variazioni di bilancio mediante Fondo Pluriennale Vincolato al titolo 1 e titolo 2 della spesa;

5) DI DARE ATTO che con delibera in approvazione nella stessa seduta la Giunta Comunale ha approvato ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

6) DI APPROVARE il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1. dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

7) DI DISPORRE che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare in un termine non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità;

8) di dare atto che il fondo di dotazione del comune di Cinto Caomaggiore è rivalutato secondo la nuova articolazione del patrimonio netto in seguito all'applicazione dei nuovi principi contabili dell'allegato 4/3, punto 6.3 del d.lgs 118/2011 e di proporre al Consiglio di adottare le seguenti azioni:

- destinazione degli eventuali utili al fondo di dotazione;
- continuare nel lavoro d'implementazione dell'attività di ricognizione e di valutazione dei beni demaniali patrimoniali indisponibili e disponibili dell'Ente avviata nel corso del 2017, sia per ottemperare gli obiettivi

informativi posti sui dati contabili, patrimoniali e consolidati prefissi dal principio contabile 4/3, sia per attuare una valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Cinto Caomaggiore;

9) DI DISPORRE che il medesimo schema di Rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge,

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

VISTO: Si esprime parere in ordine alla regolarità **tecnica** ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. - D.Lgs. n 267/2000.

Li,

Il Responsabile del Servizio
CEOLIN NADIN
firmato digitalmente

VISTO: Si esprime parere in ordine alla regolarità **contabile** ai sensi dell'art. 49, del T.U.E.L. - D.Lgs. n 267/2000.

Li,

Il Responsabile del Servizio
CEOLIN NADIN
firmato digitalmente

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
FALCOMER GIANLUCA
firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA MIORI MARIA TERESA
firmato digitalmente

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI
CONTESTUALE COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Segreteria
CEOLIN NADIN
firmato digitalmente

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000)**

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa *E' DIVENUTA ESECUTIVA* ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

Il Responsabile del Servizio Segreteria
CEOLIN NADIN
firmato digitalmente
